

KONCERTINĖS ĮSTAIGOS LIETUVOS VALSTYBINIS SIMFONINIS ORKESTRAS ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO VIEŠO NUOMOS KONKURSO ORGANIZAVIMO SĄLYGOS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Koncertinė įstaiga Lietuvos valstybinis simfoninis orkestras (kodas 190755747, registruotos buveinės adresas Vilniaus g. 6-1, Vilnius) (toliau – **LVSO**) patikėjimo teise valdomo valstybės materialiojo turto viešojo nuomos konkurso organizavimo sąlygos (toliau – Sąlygos) reglamentuoja valstybės materialiojo turto (toliau tekste – **turtas**) viešo nuomos konkurso (toliau tekste – **turto nuomos konkursas; konkursas**) tvarką ir sąlygas, pagrindinius turto nuomos sutarties reikalavimus.
2. LVSO, organizuodamas turto nuomos konkursą, vadovaujasi Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymu (TAR 1998, Nr. 54-1492; 2002, Nr. 60-2412, aktualia redakcija), Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gruodžio 14 d. nutarimu Nr. 1524 „Dėl valstybės materialiojo turto nuomos“ (TAR 2001, Nr. 106-3814, aktualia redakcija), kitais teisės aktais ir šiomis Sąlygomis.
3. Turto nuomos konkursą organizuoja ir vykdo LVSO orkestro vadovo 2019 m. gruodžio 17 d. įsakymu Nr. 1V-31 sudaryta turto nuomos konkurso komisija (toliau – **Komisija**).
4. Turto nuomos konkursas skelbiamas viešai pasiekiamoje internetinėje svetainėje <https://www.alio.lt/> ir LVSO internetinėje svetainėje <http://www.lvso.lt/>.
5. Jeigu du kartus paskelbus turto nuomos konkursą neužsiregistruojamas nė vienas konkurso dalyvis, skelbiant to paties turto nuomos konkursą trečią kartą, pradinis nuompinigių dydis sumažinamas 30 procentų
6. Skelbiant konkursą ketvirtą ir daugiau kartų, pradinį nuompinigių dydį nustato LVSO.

II. TURTO NUOMOS KONKURSO OBJEKTAS

7. LVSO turto nuomos konkurse išnuomojamos **65,10 (šešiasdešimt penki ir viena dešimtoji)** kv. m. bendro naudingo ploto negyvenamosios patalpos (toliau – **Patalpos**) esančios Kongresų rūmuose, adresu Vilniaus g. 6-1, Vilnius, unikalus numeris 4400-4270-5648:2345, žemės sklypo kadastrinis numeris 4400-1217-3354, pastato pagrindinė tikslinė naudojimo paskirtis yra kultūros (toliau – **Pastatas**) kartu su kilnojamuoju turtu (kilnojamojo turto sąrašas nurodytas Priede Nr. 5). Patalpos prie Sąlygų pridėtame Patalpų eksplikacijos plane (Priedas Nr. 6) yra apibrėžtos žalia linija ir pažymėtos indeksais:

- barų erdvės: indeksas 1-2/1; (12,09 kv. m.); indeksas 1-2/2; (12,09 kv. m.), esančios Pastato pirmo aušto fojė (iš 700,58 kv. m. bendro ploto); pagalbinės patalpos - indeksas 1-8 (14,70 kv. m.); barų erdvės: indeksas 2-1/1 (12,99 kv. m.); indeksas 2-1/2 (13,23 kv. m.), esančios Pastato antro aušto fojė (iš 562,00 kv. m. bendro ploto). Patalpos, išskyrus pagalbines patalpas, nėra ir nebus atskirtos nuo su Patalpomis besiribojančiomis erdvėmis jokiais pertvaromis. Patalpos nuosavybės teise priklauso Lietuvos Respublikai ir jas Nuomotojas valdo turto patikėjimo teisės pagrindais.

7.1. Patalpos bus išnuomojamos *tik periodinei veiklai ir tik tokiam laikui, kuriuo Sutarties galiojimo metu Pastate vyks LVSO arba trečiųjų asmenų organizuojami renginiai*, apie kuriuos LVSO savo nuožiūra informuos konkurso dalyvį, su kuriuo bus sudaryta turto nuomos sutartis

(Sutarties projekte nustatyta tvarka), jeigu LVSO pageidaus, kad tokių renginių metu konkurso dalyvis, su kuriuo bus sudaryta sutartis vykdytų veiklą (kaip numatyta Sąlygų 7.2 p.) Pastate.

7.2. Veikla, kurią galės vykdyti Pastate ir naudodamasis Pastatu konkurso dalyvis, su kuriuo bus sudaryta sutartis: mažmeninė prekyba maisto produktais ir gėrimais, taip pat alkoholiniais gėrimais, renginių metu, atitinkanti aukšto lygio viešojo maitinimo paslaugų teikimo pobūdį. Pastate nebus galima gaminti (ruošti) karštų maisto patiekalų ir naudotis virtuves įranga.

8. Patalpos yra išnuomojamos visos kartu vienam Nuomininkui.

9. Patalpos, kuriose yra įrengti barai, nuomojamos su reikalinga maisto ar gėrimų tiekimui įranga (išnuomojamo kilnojamojo turto sąrašas pridedamas Priede Nr. 5).

10. Patalpų apžiūra galima **nuo 2020 m. sausio 23 d. iki 2020 m. sausio 27 d., nuo 9:30 val. iki 11:30 val. ir nuo 13:30 iki 16 val.** (Patalpų apžiūros konkretus laikas iš anksto derinamas su paskirtu atsakingu asmeniu: ūkio skyriaus vadovas Martynas Būdvytis tel. 86 11 12414, mob. 8 5 261 2916, el. p. martynas@lvso.lt).

11. Turtas išnuomojamas maitinimo paslaugoms teikti tik LVSO lankytojams ir kituose, Kongresų rūmuose vykstančiuose renginiuose pagal atskirą LVSO nurodymą. Reikalavimai maitinimo paslaugai pridedami Sąlygų priede Nr. 1. Nuomininko vykdoma veikla negali prieštarauti teisės aktų nuostatomis.

12. Pradinis nuompinigių dydis apskaičiuotas vadovaujantis Nuompinigių už valstybės materialiojo turto nuomą skaičiavimo Sąlygų nuostatomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro ir Lietuvos Respublikos finansų ministro 2007 m. birželio 7 d. įsakymu Nr. D1-322/K1-206 patvirtintų (TAR 2007, Nr. 65-2541, aktualia redakcija). **Minimalus mėnesinis nekilnojamojo turto 1 m² nuompinigių dydis yra 4,33 EUR be PVM. Minimali pradinė kilnojamojo turto kaina be PVM yra 767,94 Eur/mėn su PVM – 929,21 Eur/mėn.**

12.1. **Turtas išnuomojamas 10 metų laikotarpiui.** Turto nuomos mokestį (paskaičiuotą pagal Nuomininko pasiūlyme nurodytą mėnesinį nekilnojamojo turto 1 m² nuompinigių dydį ir mėnesinį kilnojamojo turto nuompinigių dydį) sudarys: Patalpų nuomos mokestis (įkainis) Eur be PVM už vieną kvadratinį metrą už vieną valandą ir kilnojamojo turto mokestis (įkainis) Eur su PVM už vieną kilnojamojo turto nuomos valandą (toliau – Nuomos mokestis). Nuomininkas Nuomos mokestį už praėjusį kalendorinį mėnesį turės sumokėti Nuomotojui iki kito mėnesio 5 (penktos) kalendorinės dienos.

12.2. Nuomotojas turi teisę vienašališkai stabdyti nuomos terminą / Sutarties vykdymą dėl ypatingų priežasčių susijusių su planuojama Pastato rekonstrukcija (detaлізуota Priede Nr. 1). Nuomos terminas / Sutarties vykdymas gali būti sustabdomas iki nuomos terminas / Sutartis galės būti atnaujinta. Atnaujinus Sutarties terminą, bendra Sutarties trukmė negali viršyti 10 (dešimties) metų. Apie savo ketinimą stabdyti ar pratęsti Sutartį Nuomotojas informuos Nuomininką raštu ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) dienų.

12.3. Tuo atveju, jeigu Patalpų perdavimo Nuomininkui momentu teisės aktai, reglamentuojantys nuompinigių už valstybės ilgalaikio materialiojo turto nuomą apskaičiavimo tvarką, nustato kitokias nuompinigių dydžio apskaičiavimo taisykles nei tos, kurios buvo numatytos nuomos sutarties pasirašymo momentu, nuompinigių dydis perskaičiuojamas pagal pasikeitusių teisės aktų reikalavimus. Visais atvejais perskaičiuotas nuompinigių dydis negali būti mažesnis už nuompinigių dydį, kurį pasiūlė konkursą laimėjęs dalyvis, ir, kuris įtvirtinamas nuomos sutartyje.

13. Nuomininkas taip pat įsipareigoja atlyginti Nuomotojui Nuomininko per praėjusį kalendorinį mėnesį suvartoto vandens ir elektros energijos išlaidas, apskaičiuotas pagal individualiai įrengtus skaitiklius ir vandens bei elektros tiekėjo nustatytus tarifus, taip kompensuoti Nuomotojui bendras eksploatacines išlaidas proporcingai Patalpų daliai bendrame Nuomotojo patikėjimo teise valdomos Pastato dalies plote.

III. KONKURSO DALYVIŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

14. Konkurse gali dalyvauti juridiniai asmenys, jų filialai, Europos ekonominėje erdvėje įsisteigusios įmonės, organizacijos ir jų filialai Lietuvoje ar asmenys sudarę rašytinį susitarimą

(toliau vadinama - konkurso dalyviai), turinčios teisę teikti viešojo maitinimo paslaugas ir atitinkantys visus Sąlygų reikalavimus. Paraišką konkursui gali pateikti ir šiame punkte nurodytų asmenų tinkamai įgalioti atstovai, kartu su paraiška pateikdami konkurso dalyvio išduotą įgaliojimą. 15. Konkurso dalyvis turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus ir kartu su paraiška privalo pateikti tai įrodančius dokumentus (jeigu konkurso dalyvis negali pateikti žemiau nurodytų dokumentų, jis turi pateikti kitus dokumentus, patvirtinančius jo atitikimą keliamiems kvalifikaciniams reikalavimams):

Eil. Nr.	Minimalūs kvalifikaciniai reikalavimai	Konkurso dalyvio atitikimą minimaliems kvalifikaciniams reikalavimams patvirtinantys dokumentai
15.1	Konkurso dalyvis turi turėti teisę verstis su maitinimu susijusia veikla.	Pateikiamas vienas iš šių dokumentų: konkurso dalyvio (juridinio asmens) Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro išplėstinio išrašo kopija ar įstatų atitinkamos dalies kopija; ar kiti dokumentai, kuriuose būtų nurodyti konkurso dalyvio įregistravimo duomenys ir vykdoma veikla; užsienio šalies tiekėjo teisę verstis atitinkama veikla patvirtinantys dokumentai (atitinkamos užsienio šalies institucijos (profesinių ar veiklos tvarkytojų, valstybės įgaliotų institucijų pažyma, kaip yra nustatyta toje valstybėje, kurioje konkurso dalyvis registruotas) išduotas dokumentas ar priesaikos deklaracija, liudijanti konkurso dalyvio teisę verstis atitinkama veikla).
15.2.	Konkurso dalyvis turi turėti teisę verstis alkoholio prekyba	Konkurso dalyvis turi pateikti licencijos verstis mažmenine prekyba alkoholiniais gėrimais, patvirtintą kopiją
15.3.	Konkurso dalyvis yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su socialinio draudimo įmokų mokėjimu (neturi socialinio draudimo išskolinimų).	Valstybinio socialinio draudimo įstaigos išduotas dokumentas arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija), išduotas ne anksčiau, kaip likus 1 mėnesiui iki paraiškos pateikimo termino pabaigos.
15.4.	Konkurso dalyvis yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių mokėjimu.	Valstybinės mokesčių inspekcijos išduotas dokumentas arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija), išduotas ne anksčiau

		kaip likus 1 mėnesiui iki paraiškos pateikimo termino pabaigos.
15.5.	<p>Konkurso dalyvis (fizinis asmuo) ar konkurso dalyvio (juridinio asmens) vadovas ir buhalteris neturi teistumo (arba teistumas yra išnykęs ar panaikintas), dėl teikėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą. Dėl konkurso dalyvio iš kitos valstybės nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.</p>	<p>Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija), išduotas ne anksčiau kaip likus 1 mėnesiui iki paraiškos pateikimo termino pabaigos.</p>
15.6.	<p>Konkurso dalyvis nėra bankrutavęs, likviduojamas, su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši. Jam nėra iškelta bankroto byla arba nėra vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais arba jam nėra vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus.</p>	<p>1) Valstybės įmonės Registrų centro arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas (originalas), patvirtinantis, kad konkurso dalyvis nėra bankrutavęs, likviduojamas, jam nėra iškelta bankroto byla ar vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais, arba išrašas iš teismo sprendimo, išduotas ne anksčiau kaip likus 1 mėnesiui iki paraiškos pateikimo termino pabaigos.</p> <p>2) Teikėjo deklaracija, patvirtinanti, kad konkurso dalyvis nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo</p>

		veiklos, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas, patvirtinantis, kad konkurso dalyvis nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši, arba priesaika ar oficiali deklaracija, jei atitinkamoje šalyje neišduodamas minėtas dokumentas arba jis neapima visų keliamų klausimų.
15.7.	<p>Konkurso dalyvis per pastaruosius 3 metus arba per laiką nuo konkurso dalyvio įregistravimo Juridinių asmenų registre dienos (jeigu dalyvis veiklą vykdė mažiau kaip 3 finansinius metus) yra sėkmingai įvykdęs bent vieną panašią sutartį.</p> <p><i>Panašia sutartimi laikoma sutartis dėl maitinimo paslaugų teikimo teatro, koncertinėms, parodų ar kitoms kultūros įstaigoms.</i></p>	Konkurso dalyvio vadovo ar jo įgalioto asmens (kartu pateikiant įgaliojimą) parašu ir dalyvio antspaudu (jei dalyvis jį turi) patvirtinta dalyvio deklaracija, kurioje nurodyta: bent vienos iš dalyvio sėkmingai įvykdytos panašios sutarties pavadinimas, maitinimo paslaugų pirkėjo kontaktiniai duomenys, sutarties kaina, maitinimo paslaugų teikimo trukmė, maitinamų žmonių skaičius, maitinimo paslaugas teikusių darbuotojų skaičius, sutarties kaina. Kartu su deklaracija pateikiamas ne mažiau kaip vieno iš deklaruotų maitinimo paslaugų pirkėjų atsiliepiamas, kuriuo patvirtinama, kad maitinimo paslaugos buvo suteiktos tinkamai.
15.8.	<p>Konkurso dalyvis per pastaruosius 3 metus arba per laiką nuo konkurso dalyvio įregistravimo Juridinių asmenų registre dienos (jeigu dalyvis veiklą vykdė mažiau kaip 3 metus) yra aptarnavęs bent 3 oficialius renginius.</p> <p><i>Oficialiu renginiu laikomas pobūvis, priėmimas su vaišėmis, kuriame dalyvauja svečiai - valstybės valdžios atstovai, Lietuvos ir/ ar užsienio kultūros ir meno atstovai ir pan.</i></p>	Konkurso dalyvio vadovo ar jo įgalioto asmens (kartu pateikiant įgaliojimą) parašu ir dalyvio antspaudu (jei dalyvis jį turi) patvirtinta dalyvio deklaracija, kurioje nurodyta: bent trys dalyvio aptarnauti oficialūs renginiai, jų datos, maitinimo paslaugų pirkėjo kontaktiniai duomenys. Kartu su deklaracija pateikiama bent vieno iš deklaruotų maitinimo paslaugų pirkėjų atsiliepiamas, kuriuo patvirtinama, kad maitinimo paslaugos buvo suteiktos tinkamai.
15.9.	Konkurso dalyvis neturi nepašalintų Lietuvos Respublikos valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos pažeidimų ir nėra įtrauktas į Nepatikimų maisto tvarkymo subjektų sąrašą Konkurso dalyvio deklaracija, kurioje nurodoma, kad konkurso dalyviui nėra užfiksuota Lietuvos Respublikos valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos pažeidimų, kurie nebūtų pašalinti iki paraiškos konkursui pateikimo termino pabaigos.	Konkurso dalyvio deklaracija, kurioje nurodoma, kad konkurso dalyviui nėra užfiksuota Lietuvos Respublikos valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos pažeidimų, kurie nebūtų pašalinti iki paraiškos konkursui pateikimo termino pabaigos.

15.10.	Konkurso dalyvis turi turėti ne mažesnę nei 5 (penkerių) metų renginių aptarnavimo patirtį. Konkurso dalyvis turi specializuotis europietiškos virtuvės maisto gamyboje. Konkurso dalyvis laimėjęs konkursą privalės teikti maitinimo paslaugos naudodamas savo indus: taures, lėkštes ir t.t.	Konkurso dalyvio vadovo ar jo įgalioto asmens (kartu pateikiant įgaliojimą) parašu ir dalyvio antspaudu (jei dalyvis jį turi) patvirtinta dalyvio deklaracija, kurioje nurodyta: renginių aptarnavimo patirtis, maisto gamybos specializacijos aprašymas. Kartu su deklaracija pateikiama bent vieno iš deklaruotų maitinimo paslaugų pirkėjų atsiliepimas, kuriuo patvirtinama, kad renginio aptarnavimo paslaugos buvo suteiktos tinkamai.
15.11.	Konkurso dalyvis turi ne mažiau kaip tris kvalifikuotus darbuotojus, turinčius ne mažesnę kaip vienerių metų patirtį aukšto lygio viešojo maitinimo paslaugų teikimo srityje.	Kvalifikacijos ir mokymosi pasiekimus ir darbo patirtį įteisinantys / įrodantys dokumentai, patvirtinantys profesinio mokymo ir programų baigimą, kompetencijų įvertinimą, kvalifikacijos suteikimą, ir (ar) mokymosi pasiekimus įteisinantys dokumentai, patvirtinantys aukštojo mokslo studijų programų baigimą, aukštojo išsilavinimo, aukštojo arba jam prilyginto mokslo kvalifikacijos suteikimą, ar kiti kvalifikaciją ir darbo patirtį patvirtinantys įrodymai.

***Pastaba.** Dokumentų kopijos yra tvirtinamos dalyvio ar jo įgalioto asmens parašu, nurodant žodžius „Kopija tikra“ ir pareigų pavadinimą, vardą (vardo raidę), pavardę, datą ir antspaudą (jei turi). LVSO pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų.*

IV. PARAIŠKŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS IR KEITIMAS

16. Konkurso dalyvis gali pateikti tik vieną paraišką.

17. Konkurso dalyvių paraiškų dalyvauti konkurse registracija vyksta: **2020 m. sausio 28 d. nuo 9:30 val. iki 11:30 val. ir nuo 13:30 val. iki 16:00 val.**, adresu Vilniaus g. 6-1, Vilnius „Administracija“, atsakingas asmuo: teisininkė-duomenų apsaugos pareigūnė Agnė Balčytytė, tel. +370 630 46425, el. p. agne@lvso.lt.

18. Paraiškos dalyvauti konkurse pateikiamos adresu Vilniaus g. 6-1, Vilnius „Administracija“, iki **2020 m. sausio 28 d. 16 val. 00 min.** Vėliau gautos paraiškos nepriimamos. Komisijos posėdis vyks **2020 m. sausio 29 d. 14 val. 00 min.**, adresu Vilniaus g. 6-1, Vilnius „Administracija“.

19. Dalyvaujant konkurse pradinį įnašą, lygų paskelbtam trijų mėnesių pradiniam Patalpų nuompinigių dydžiui be PVM – **845,65 Eur (aštuoni šimtai keturiasdešimt penki eurai, 65 ct)** ((4,33Eur/1 kv. m x 65,10) x 3), konkurso dalyvis turi sumokėti į banko sąskaitą, nurodytą 21 punkte.

20. Pradinis įnašas turi būti sumokėtas iki atvykstant registruotis konkurso dalyviui. Kredito įstaigos kvitas (banko išduotas atliktą mokėjimą patvirtinantis dokumentas) į voką prie dokumentų konkursui (paraiškos) neįdedamas, bet pateikiamas kartu su voku. Konkurso dalyvio, kartu su voku nepateikiančio kredito įstaigos kvito (banko išduoto atliktą mokėjimą patvirtinančio dokumento), vokas su dokumentais (paraiška) nepriimamas.

21. **Kredito įstaigos ir sąskaitos, į kurią turi būti sumokėtas pradinis įnašas, duomenys:** Koncertinė įstaiga Lietuvos valstybinis simfoninis orkestras, sąskaitos a/s nr. LT42 7044 0600 0528 0604, bankas - AB SEB bankas, banko kodas 70440 .

22. Konkurso dalyvis pateikia paraišką (Priedas Nr. 2) užkljuotame voke, ant kurio turi būti užrašyta: konkurso dalyvio pavadinimas ir adresas, turto, kurio nuomos konkursas buvo skelbtas, pavadinimas, adresas ir nuoroda „Turto nuomos konkursui.“ Minėtame voke turi būti pateikta:
- 22.1. užpildyta paraiška, kurioje nurodomas konkurso dalyvio pavadinimas ir kodas, buveinės adresas, telefono numeris, teisinė forma, steigimo faktą patvirtinančių dokumentų kopijos, kontaktinio asmens telefono numeris, elektroninio pašto adresas, banko pavadinimas, sąskaitos numeris ir banko kodas bei siūlomas konkretus nuompinigių dydis be PVM, bet ne mažesnis nei nurodyta Sąlygų 12 punkte;
 - 22.2. nustatyta tvarka patvirtintas įgaliojimas, jeigu konkurso dalyviui konkurse atstovauja jo įgaliotas asmuo;
 - 22.3. paaiškinimas, kokiam tikslui konkurso dalyvis naudos nuomojamą turtą;
 - 22.4. dokumentai, nurodyti 15 punkte.
23. Neužkljuoti vokai nepriimami.
24. Paraiška turi būti pasirašyta įmonės vadovo ar jo įgalio to atstovo. Jeigu pateikti dokumentai pasirašyti ne įmonės vadovo, atitinkamai pridedamas įgaliojimas.
25. Pasiūlymo lapai turi būti sunumeruoti, susiūti siūlu, kuris neleistų nepažeidžiant susiuvimo į pasiūlymą įdėti naujus, išplėsti esančius lapus ar juos pakeisti. Tokiu atveju pasiūlymo paskutinio lapo antroje pusėje siūlas užkljuojamas popieriaus lapeliu, ant kurio pasirašo dalyvis arba jo įgaliotas asmuo. Pasiūlymo paskutinio lapo antroje pusėje nurodomas pasirašančiojo asmens vardas, pavardė ir pareigos, pasiūlymo lapų skaičius.
26. Konkurso dalyvių pasiūlymai galioja iki nuomos sutarties sudarymo dienos.
27. Komisijos narys:
- 27.1. registruoja konkurso dalyvių pateiktus vokus „Turto nuomos konkurso vokų registracijos lape“ (Priedas Nr. 3) – įrašo konkurso dalyvio registracijos eilės numerį, voko su paraiška gavimo datą ir laiką (minutės tikslumu), pažymi kredito įstaigos kvito (banko išduoto atliktą mokėjimą patvirtinančio dokumento) pateikimą;
 - 27.2. išduoda konkurso dalyvio registracijos pažymėjimą (Priedas Nr. 4), kuriame nurodytas registracijos eilės numeris, voko gavimo data bei laikas (minutės tikslumu), Komisijos posėdžio vieta (adresas), data ir tikslus laikas;
 - 27.3. užrašo ant voko konkurso dalyvio registracijos eilės numerį;
 - 27.4. pasirašytinai supažindina konkurso dalyvius su šiomis Sąlygomis.
28. Konkurso dalyvis iki konkurso dokumentų registravimo pabaigos turi teisę pakeisti savo paraišką arba atšaukti savo paraišką, pateikdamas Komisijai prašymą gražinti voką su konkurso dokumentais. Toks pakeitimas arba pranešimas apie paraiškos atšaukimą pripažįstamas galiojančiu, jeigu LVSO jį gauna pateiktą raštu iki paraiškų pateikimo termino pabaigos.
29. Konkurso dalyviui, pateikusiam voką su naujais dokumentais, suteikiamas naujas registracijos numeris. Draudžiama pateikti naują paraišką, neatšaukus ankstesniosios.
30. Asmenys konkurso dalyviais neregistruojami, jeigu jie nesumokėjo pradinio įnašo ir nepateikė finansų įstaigos išduotų dokumentų, patvirtinančių, kad šis įnašas sumokėtas, jeigu pateikė neužkljuotą voką arba pasibaigus skelbime nurodytam dokumentų registravimo laikui, taip pat jeigu pagal užrašą ant gauto užkljuoto voko neįmanoma identifikuoti norimo išsinuomoti valstybės turto, jeigu nepateikti kiti dokumentai, numatyti Sąlygų 15 punkte, ir jeigu nurodyti trūkumai neištaisomi, kol dokumentai registruojami.
31. Visus klausimus dėl šių sąlygų konkurso dalyviai turi atsiųsti el. paštu. LVSO klausimus turi gauti ne vėliau kaip likus 3 (trims) darbo dienoms iki galutinės termino pasiūlymams pateikti datos. LVSO atsako į klausimus raštu ne vėliau kaip likus 1 (vienai) darbo dienai iki galutinio termino pasiūlymams pateikti datos bei šį atsakymą kartu su pateiktu klausimu (nuasmeninus klausimo pareiškėją) tą pačią dieną paskelbia ir LVSO internetinėje svetainėje <http://www.lvso.lt/>. Bet kokie Sąlygų patikslinimai ar paaiškinimai, inicijuoti LVSO nuožiūra ar konkurso dalyvio prašymu, taip pat yra skelbiami minėtu adresu.

V. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMAS IR VERTINIMAS

32. Vokai su pasiūlymais bus atplėšiami Komisijos posėdyje, kuris vyks 2020 m. sausio 29 d. 14 val. 00 min. adresu Vilniaus g. 6-1, Vilnius, „Administracija“.
33. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje turi teisę dalyvauti šio konkurso dalyviai arba jų įgalioti atstovai.
34. Konkurso dalyviai ir/arba jų įgalioti atstovai, norintys dalyvauti Komisijos posėdyje, turi pateikti konkurso dalyvio registracijos pažymėjimą ir asmens dokumentą bei įgaliojimą, jei posėdyje dalyvauja konkurso dalyvio įgaliotas atstovas.
35. Komisijos pirmininkas leidžia atvykusiems konkurso dalyviams ir/arba jų atstovams įsitikinti, kad vokai su paraiškėmis yra nepažeisti. Tik tada jis atplėšia vokus, nepažeisdamas užklajavimo juostos.
36. Konkursas laikomas įvykusi, jeigu jame dalyvauja nors vienas konkurso dalyvis. Jeigu dalyvauti konkurse neužsiregistravo nė vienas dalyvis, konkursas laikomas neįvykusi.
37. Komisijos pirmininkas įsitikina, ar vokai nepažeisti. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūros metu skelbiama: konkurso dalyvio pavadinimas, siūlomas nuompinigių dydis už Patalpų 1 kv. m per mėn. bei kilnojamojo turto nuompinigių dydis per mėnesį.
38. Pasiūlymus Komisija nagrinėja ir vertina uždareme posėdyje. Vertinami tik tie pasiūlymai, kurie atitinka šių Sąlygų reikalavimus. Komisija tikrina tiekėjų pasiūlymuose pateiktą kvalifikacijos duomenų atitiktį Sąlygose nustatytiems minimaliems kvalifikacijos reikalavimams. Jeigu Komisija nustato, kad tiekėjo pateikti kvalifikacijos duomenys yra neišsamūs arba netikslūs, ji privalo raštu prašyti tiekėjo juos papildyti arba paaiškinti per Komisijos nurodytą terminą.
39. Komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:
- 39.1. konkurso dalyvis nepateikė šiose Sąlygose numatytų dokumentų;
 - 39.2. pasiūlytas nuompinigių dydis Patalpoms ir kilnojamajam turtui mažesnis už nustatytą pradinį nuompinigių dydį;
 - 39.3. konkurso dalyvis pateikia daugiau kaip vieną paraišką, neatšaukęs ankstesniosios;
 - 39.4. konkurso dalyvio paraiška neatitinka Sąlygose numatytų reikalavimų;
 - 39.5. konkurso dalyvis neatitinka Sąlygų 15 punkte nustatytų minimalių kvalifikacijos reikalavimų;
 - 39.6. konkurso dalyvio pateikti Sąlygų 15 punkte numatyti dokumentai pripažinti netinkamais;
 - 39.7. konkurso dalyvis pasiūlyme pateikė netikslus ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir, LVSO prašant, jų nepatikslino.
40. Konkurso rezultatai įforminami protokolu. Kiekvienas konkurso dalyvis arba jo atstovas turi teisę nuo protokolo pasirašymo dienos susipažinti su protokolu. Apie konkurso rezultatus visi dalyviai informuojami raštu (faksu arba el. paštu) per 3 (tris) darbo dienas nuo protokolo pasirašymo dienos.
41. Laimėtoju pripažįstamas konkurso dalyvis, kurio pateikta paraiška atitinka šiose Sąlygose numatytus kvalifikacijos reikalavimus, pateikti šių Sąlygų 15 punkte numatyti pripažinti tinkamais dokumentai ir pasiūlęs didžiausią nuompinigių dydį už Patalpų ir kilnojamojo turto nuomą bendroje sumoje. Jeigu tokį patį nuompinigių dydį (didžiausią) pasiūlo keli konkurso dalyviai, laimėtoju pripažįstamas dalyvis, anksčiau įregistruotas Turto nuomos konkurso duomenų registracijos lape.
42. Jeigu dalyvauti konkurse nustatyta tvarka užsiregistravo tik vienas konkurso dalyvis, kuris atitinka Sąlygose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, ir pasiūlęs nuompinigių ne mažiau už nustatytą pradinį nuompinigių dydį, jis laikomas konkurso laimėtoju.
43. Su konkurso laimėtoju arba jo įgaliotu atstovu nuomos sutartis pasirašoma ne anksčiau kaip per 5 (penkias) darbo dienas ir ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Komisijos protokolo pasirašymo, išskyrus tuos atvejus, kai konkurso laimėtoju informavus, kad jis negali nurodytu laiku atvykti pasirašyti nuomos sutarties, suderinama kita nuomos sutarties pasirašymo data.
44. Jeigu konkurso dalyvis, pripažintas konkurso laimėtoju, atsisako sudaryti nuomos sutartį arba nepranešęs, kad negali nurodytu laiku atvykti pasirašyti nuomos sutarties, neatvyksta nurodytu ir/ar

suderintu laiku pasirašyti nuomos sutarties, pradinis įnašas jam negražinamas. Tokiu atveju Komisijos sprendimu konkurso laimėtoju pripažįstamas kitas pagal eilę Sąlygas atitinkančius dokumentus pateikęs konkurso dalyvis, pasiūlęs didžiausią nuompinigių dydį.

VI. KITOS SĄLYGOS

45. Pradinis konkurso laimėtojo įnašas įskaitomas į nuompinigius. Kitiems konkurso dalyviams pradinis įnašas per 5 (penkias) darbo dienas gražinamas į jų nurodytą sąskaitą kredito įstaigoje. Jeigu konkurso dalyvis, pripažintas laimėtoju, per šių Sąlygų 43 punkte nustatytą terminą nesudaro nuomos sutarties, pradinis įnašas jam negražinamas.
46. Konkurso dalyvis, teikdamas paraišką, sutinka pasirašyti nuomos sutartį pagal parengtą projektą. Visi Sutartis pakeitimai, papildymai ir priedai galioja, jeigu jie sudaryti raštu ir pasirašyti Sutarties šalių.
47. Pasirašius nuomos sutartį, LVSO ne vėliau kaip per 5 darbo dienas perduoda turto nuomos konkurso laimėtoju arba jo atstovui nuomojamą turtą pagal valstybės materialiojo turto perdavimo ir priėmimo aktą (Sutarties priedas Nr. 1).
48. Nuomininkas, turto nuomos sutartyje nustatytu laiku nesumokėjęs pagal Sutartį mokėtinų mokėjimų, moka Nuomotojui 0,05 (penkias šimtasias) procentų nuo nesumokėtos sumos delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną iki visiško prievolės įvykdymo.
49. Konkurso laimėtojas privalo išsipareigoti savo sąskaita ir rizika gauti visus dokumentus, įskaitant, bet neapsiribojant licencijomis, leidimais, sutikimais ir suderinimais, reikalingais naudotis Patalpomis.
50. Nuomininkui draudžiama:
 - 50.1. išpirkti nuomojamą turtą;
 - 50.2. įkeisti nuomos teisę, perduoti ją kaip turčinį įnašą ar kitaip ją suvaržyti;
 - 50.3. be rašytinio Nuomotojo sutikimo Patalpose atlikti bet kokius einamojo remonto darbus, įskaitant bet kokius Patalpų atnaujinimo (dailinimo) darbus, galinčius fiziškai ir/ar mechaniškai paveikti šiose Patalpose esančias autentiškas lubas, skliautus, sienas ir grindis;
 - 50.4. atlikti Patalpose kapitalinio remonto, restauravimo ar rekonstravimo darbus;
51. Nuomininkui, pagerinusiame Patalpas, turėtos išlaidos neatlyginamos.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

52. Ginčai, kilę dėl turto nuomos organizavimo ar jo rezultatų, taip pat ginčai dėl nuomos sutarties vykdymo, sprendžiami įstatymų nustatyta tvarka.
53. Dokumentai konkursui teikiami lietuvių kalba.

PRIDEDAMA:

1. Priedas Nr. 1 – Reikalavimai maitinimo paslaugoms;
2. Priedas Nr. 2 – Paraiškos forma;
3. Priedas Nr. 3 – Turto nuomos konkurso vokų registracijos lapas;
4. Priedas Nr. 4 – Konkurso dalyvio registracijos pažymėjimas;
5. Priedas Nr. 5 – Suteikiamo naudotis nuomininkui kilnojamojo turto sąrašas.
6. Priedas Nr. 6 – Patalpų eksplikacijos planas.

REIKALAVIMAI MAITINIMO PASLAUGAI

I. Bendrieji reikalavimai, keliami teikiamai paslaugai.

1. Nuomininko personalas turi būti apmokytas kultūringai ir maloniai aptarnauti LVSO žiūrovus bei kitus svečius.
2. Nuomininkas privalo laikytis teikiamų paslaugų kainų skaidrumo.
3. Nuomininkas įsipareigoja meniu ir kainas suderinti su LVSO sudaryta komisija.

II. Reikalavimai maistui.

1. Teikiamų maitinimo paslaugų kokybė turi atitikti higienos normų ir kitų maisto tvarkymą reglamentuojančių Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus.
2. Teikdamas maitinimo paslaugas LVSO žiūrovams bei svečiams Nuomininkas privalo atsižvelgti į koncertinės įstaigos specifiką ir iš to kylančius reikalavimus asortimentui bei meniu, t. y. sudarant meniu orientuotis į užkandžius, kuriems nereikalingi stalo įrankiai, nepardavinėti neestetiskai atrodančių prekių (bulvių traškučių ir pan.) ir pan.
3. Maisto gaminimui naudoti šviežius, kokybiškus produktus.

III. Reikalavimai inventoriui.

4. Konkurso dalyvis privalo turėti ir užtikrinti, kad visą nuomos laikotarpį LVSO bus prieinamas toks inventorių sąrašas:
 1. Ne mažiau kaip 4 kasos aparatai;
 2. Ne mažiau kaip 4 kavos aparatai;
 3. Ne mažiau kaip 600 vnt. puodelių kavai;
 4. Ne mažiau kaip 400 šaukštelių;
 5. Ne mažiau kaip 1000 šampaninių taurių;
 6. Ne mažiau kaip 1000 vyninių taurių;
 7. Ne mažiau kaip 1000 brendinių taurių;
 8. Ne mažiau kaip 100 stiklinių stipriems gėrimams;
 9. Ne mažiau kaip 600 lėkštelių kavos puodeliams;
 10. Ne mažiau kaip 4 ąsočiai;
 11. Ne mažiau kaip 100 šakučių karšties patiekalams;
 12. Ne mažiau kaip 1 spinta rūbams;
 13. Ne mažiau kaip 2 stelažai;
 14. Ne mažiau kaip 4 maži šaldytuvai;
 15. Ne mažiau kaip 2 dideli šaldytuvai;
 16. Ne mažiau kaip 50 žvakidžių;
 17. Ne mažiau kaip 50 servetėlinių;
 18. Ne mažiau kaip 20 padėklų;
 19. Ne mažiau kaip 10 vazų;
 20. Ne mažiau kaip 30 mažų vazelių;
 21. Ne mažiau kaip 5 ąsočiai;
 22. Ne mažiau kaip 4 termosai;
 23. Ne mažiau kaip 50 lėkščių užkandžiams;
 24. Ne mažiau kaip 5 šluotos;
 25. Ne mažiau kaip 8 šiukšliadėžės;
 26. Įvairi profesionali buitinė chemija.

Jei nurodytas III skyriuje inventorių LVSO nebus prieinamas visą sutarties laikotarpį, toks pažeidimas bus laikomas esminiu sutarties pažeidimu.

PASTABA: LVSO priklausančios patalpos –Kongresų rūmai (įskaitant turto nuomos konkurse išnuomojamas **65,10** kv. m. ploto negyvenamąsias patalpas, esančias pastate, adresu Vilniaus g. 6-1, Vilniuje, unikalus numeris 4400-4270-5648:2345) nuo 2021 m. sausio 1 d. bus uždaromos rekonstrukcijai. Konkurso dalyvis, su kuriuo bus sudaryta turo nuomos sutartis, pabaigus teikti paslaugas numatytuose renginiuose, iki nurodytos datos (iki 2021-01-01) privalės savo sąskaita išsimontuoti bei iškraustyti savo įrangą ir atlaisvinti visas išnuomotas patalpas rekonstrukcijos laikotarpiui. Rekonstrukcijos laikotarpiu paslaugos neteikiamos. Atlikus numatytą rekonstrukciją, konkurso dalyvis, su kuriuo bus sudaryta turo nuomos sutartis, turės atnaujinti sustabdytų paslaugų teikimą.

Koncertinei įstaigai Lietuvos valstybiniam simfoniniam orkestrui

PARAIŠKA
DALYVAUTI ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO NUOMOS KONKURSE

20__ m. _____ d.

(sudarymo vieta)

Konkurso dalyvio pavadinimas	
Juridinio asmens kodas	
Adresas (buveinė)	
Telefono numeris, fakso numeris, el. paštas	
Kredito įstaigos pavadinimas ir adresas, sąskaitos numeris ir banko kodas	

Su Lietuvos valstybinio simfoninio orkestro ilgalaikio materialiojo turto viešo nuomos konkurso sąlygomis bei skelbimu apie turto nuomos konkursą, kuris buvo paskelbtas 2020-01-__ internetinėje svetainėje <https://www.alio.lt/> ir LVSO internetinėje svetainėje <http://www.lvso.lt/> susipažinome.

Mes siūlome šį nuompinių dydį:

Lentelė Nr. 1

Eil. Nr.	Nuomojamos patalpos	Siūloma 1 (vieno) mėnesio 1 (vieno) kv. m. patalpų ploto nuomos kaina be PVM (PVM 31 str. 2 d.)
1.	65,10 (šešiasdešimt penki ir viena dešimtoji) kv. m. ploto negyvenamosios patalpos, esančios pastate, kurio unikalus Nr. 4400-4270-5648:2345, adresu Vilniaus g. 6-1, Vilnius, Lietuvos Respublika	
Eil. Nr.	Nuomojamas kilnojamas turtas	Siūloma 1 (vieno) mėnesio turto nuomos kaina su PVM
2.	Pateikta Sąlygų Priede Nr. 5	
	VISO:	

Mes siūlome šį inventorių visam nuomos laikotarpiui:

Lentelė Nr. 2

Eil. nr.	Inventoriaus pavadinimas	Siūlomas inventoriaus skaičius vnt. ne mažiau kaip:
1.		
2.		
3.		

Pažymime, kad atitinkame konkurso Sąlygose nustatytus minimalius kvalifikacinius reikalavimus ir pateikiame šiuos dokumentus, patvirtinančius atitikimą nustatytiems reikalavimams:

Lentelė Nr. 3

Eil. nr.	Dokumento pavadinimas	Lapų skaičius

Nuomojamas patalpas naudosime tik maitinimo paslaugoms teikti, jose vykdoma veikla atitiks Konkurso Sąlygų reikalavimus.

Papildomai pateikiama: juridinio asmens registracijos pažymėjimo kopija, įstatų (nuostatų) kopija, patvirtinta antspaudu (jeigu juridinis asmuo privalo turėti antspaudą) ir įgalioto atstovo parašu.

(Už paraiškos pateikimą atsakingo asmens vardas, pavardė, parašas ir antspaudas)

Koncertinės įstaigos Lietuvos valstybinis simfoninio orkestro
ilgalaikio materialiojo turto viešo nuomos konkurso
organizavimo sąlygų
4 priedas

(konkurso dalyvio registracijos pažymėjimo formos pavyzdys)
KONKURSO DALYVIO REGISTRACIJOS PAŽYMĖJIMAS

Turto nuomos konkurso registracijos pažymėjimas išduotas _____

_____;
(konkurso dalyvio ar jo įgalioto atstovo vardas, pavardė ir asmens kodas (fiziniams asmenims), juridinio asmens ar įmonių, įsteigtų Europos Sąjungos valstybėse narėse ir kitose Europos ekonominės erdvės susitarimą pasirašiusiose valstybėse, filialų Lietuvos Respublikoje pavadinimas ir kodas)

Registracijos numeris: _____;

Voko gavimo data bei laikas (minutės tikslumu) _____;

Komisijos posėdžio vieta (adresas) administracijos patalpos, Vilniaus g. 6-1, Vilnius;

Komisijos posėdžio data ir tikslus laikas **2020 m. sausio 29 d., 14 val. 10 min.**

Informuojame, kad vadovaujantis ilgalaikio materialiojo turto viešo nuomos konkurso sąlygomis, iki vokų atplėšimo posėdžio pradžios, Jūs privalote pateikti kredito įstaigos išduotą dokumentą, kuriame pažymėta, kad konkurso dalyvis į Lietuvos valstybinio simfoninio orkestro nurodytą kredito įstaigos sąskaitą sumokėjo pradinį įnašą, lygų paskelbtam 3 mėnesių pradiniam patalpų nuompinigių dydžiui.

Kredito įstaigos ir sąskaitos, į kurią turi būti sumokėtas pradinis įnašas duomenys: Lietuvos valstybinis simfoninis orkestras, LT42 7044 0600 0528 0604, bankas - AB SEB bankas.

Konkurso dalyvio registracijos pažymėjimą išdavė _____
(vardas, pavardė parašas, išdavimo data)

SUTEIKIAMO NAUDOTIS NUOMININKUI KILNOJAMOJO TURTO SĄRAŠAS

Pavadinimas	
Eil. nr.	Pavadinimas
1.	700060 - Baras II
2.	700061 - Baro kėdžių komplektas (7 vnt.)
3.	700086 - Kavos aparatas su kapučinatoriumi
4.	700093 - Kavos aparatas su kapučinatoriumi
5.	700115 - Prekystalis
6.	700116 - Prekystalis
7.	700188 - Pirmo aukšto barai /pagalbinė patalpa
7.1	Darbo stalas šaldytuvas 3-jų durelių, be stalviršio (2vnt.) - Barai I
7.2	Indų plovimo mašina (kupolinė). Štampuota plovimo vonia. (pagalbinė patalpa)
7.3	Dėžės tipo nerūdijančio plieno priesieninis ventiliacijos gaubtas be filtrų, skirtas garams nuo indaplovės surinkti (pagalbinė patalpa)
7.4	Vandens minkštinimo filtras 12-os litrų (pagalbinė patalpa)
7.5	Nerūdijančio plieno darbo stalas prie kupolinės indaplovės nešvariems indams, su lentyna, borteliu ir plautuve. Su slydimo takeliu kasetei (pagalbinė patalpa)
7.6	Pirminio apiplovimo spaudiminis dušas (pagalbinė patalpa)
7.7	Stalas švariems indams prie indaplovės su įgilinimu kasetei, borteliu ir lentyna (pagalbinė patalpa)
7.8	Stelažas indamas iš nerūdijančio plieno, 4-ios reguliuojamo aukščio lentynos (pagalbinė patalpa)
7.9	Surenkamas nerūdijančio plieno 3-jų lentynų vežimėlis indų nurinkimui (2 vnt.) (pagalbinė patalpa)
7.10	Vežimėlis indaplovės kasetėms (pagalbinė patalpa)
8.	IT-000027 – Baldų rinkinys „Gloria“ – Barai I